

Утверждаю
 Директор НИЦ «Арктика» ДВО РАН
 к.б.н. Е. А. Луговая
 07 июля 2022 г.



**План
 работы по противодействию коррупции
 в НИЦ «Арктика» ДВО РАН на 2021-2024 гг.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в НИЦ «Арктика» ДВО РАН, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение представления сведений о доходах работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказ Министерства от 26 июля 2019 г. № 533 (далее- Перечень должностей), и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»	Директор	Ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения работниками НИЦ «Арктика» ДВО РАН обязанностей по предоставлению сведений о доходах
1.2.	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах работников на официальном сайте НИЦ «Арктика» ДВО РАН	Директор	В течение 14 рабочих дней со дня истечения	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике

			срока, установленного для подачи указанных сведений	коррупционных правонарушений в Министерстве
1.3.	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками	Директор	Ежегодно до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции работников. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
1.4.	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявлению нарушений
2. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
2.1.	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, подготовка доклада о реализации указанного участия	Директор	Ежегодно до 1 декабря	Доклад в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

<p>2.2. Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в подведомственные организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, подготовка доклада о реализации указанного участия</p>	<p>Директор</p>	<p>Ежегодно до 1 декабря</p>	<p>Доклад в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства</p>
<p>2.3. Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, подготовка доклада о реализации указанного участия</p>	<p>Директор</p>	<p>Ежегодно до 1 декабря</p>	<p>Доклад в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства</p>
<p>3. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности в НИЦ «Арктика» ДВО РАН</p>			
<p>3.1.</p>	<p>Мониторинг и анализ мер, по предупреждению коррупции, принятых в НИЦ «Арктика» ДВО РАН</p>	<p>Директор</p>	<p>Ежегодно, декабрь</p>
<p>Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности НИЦ «Арктика» ДВО РАН в этом направлении</p>			